

## MS PROJECT

### *Doelstelling*

Op het einde van de cursus kan de cursist MS Project gebruiken om het tijdsschema van projecten op te bouwen en op te volgen. Aandacht wordt besteed aan capaciteitsplanning & kostenanalyse.

### *Doelgroep*

De cursus is bedoeld voor mensen die projecten dienen te beheren en hiervoor MS Project als ondersteunende tool wensen te gebruiken.

### *Voorkennis*

De gebruikers dienen over een basiskennis Windows te beschikken.

### *Cursusduur*

2 dagen

### *Inhoud*

- Introductie
  - Wat is project management?
  - Een project beginnen en documenteren
- Toelichting van enkele essentiële begrippen
  - Project, projectmanagement, projectorganisatie (Startup, Fasering, Budgettering)
  - Planningstechnieken
- Een nieuw project beginnen
  - Data, titel en notities
  - Werken met projectkalenders
- Een takenlijst aanmaken
  - Ingave van taken en hun tijdsduur
  - Speciale taken inbrengen (een milestone, een recurring task)
  - Segmenteren, structureren en reorganiseren van een taak
- Relaties tussen taken
  - Relaties definiëren tussen taken
  - Overlappende taken en taken met uitstel definiëren
- Resources of hulpmiddelen
  - Opstellen van een Resource-lijst
  - Resources aan een taak toewijzen
  - Werkrooster van Resources wijzigen
  - Overbezetting oplossen

- Budgetbeheer
  - (vaste) kosten per Resource toevoegen en aanpassen
  - Totale kost voor het project
- Evalueren en bijstellen van het werkkrooster
  - Identificeren van het kritische pad
  - Evalueren van Resource-besteding en budgetevaluatie
- Opmaak
  - Kritisch pad in de Gantt Chart
  - Formatteren van een Gantt Bars categorie en een taak categorie
- Voortgang van een project opvolgen
  - Een project opslaan met of zonder baseline
  - Een interimplan opslaan
  - Tracking en updating
- Afdrukken
  - Print Preview en printen
  - De pagina-instellingen wijzigen
  - Rapporten gebruiken en aanpassen
- Werken met verschillende projecten
  - Project workspace
  - Projecten consolideren
  - Sharing van resources
- Aanpassen van de werkomgeving
  - Gebruik van tabellen, aanpassen en aanmaak van nieuwe tabellen
  - Gebruik van verschillende soorten filters en groeperingen
  - Eigen views aanmaken
  - De Timeline definiëren voor rapportering