

EXCEL – FORMULES EN FUNCTIES

Doelstelling

Op het einde van de cursus kan de cursist eenvoudige berekeningen maken aan de hand van formules en functies.

Doelgroep

De cursus is bedoeld voor mensen die een basiskennis van rekenen in MS Excel willen verwerven.

Voorkennis

De deelnemers aan deze cursus moeten een basiskennis van Excel bezitten.

Cursusduur

1 dag

Inhoud

- **Formules en functies**
 - Eenvoudige formules aanmaken
 - Eenvoudige functies aanmaken: Som, Gemiddelde, Aantal, Max, Min
 - Formules en functies kopiëren
 - Absolute, relatieve en gemengde celadressen
 - Namen geven aan cellen en gebruiken in formules en functies
- **Complexe berekeningen**
 - Werken met en zonder de Functie Wizard
 - Overzicht van functies: statistisch, wiskundig, datum- en tijd, tekst, logisch, zoeken
 - Functies nesten
 - Formules en functies controleren
 - Overzicht foutwaarden