

Excel : Principes de base de Power Query

Objectif

À l'issue de ce cours, l'étudiant sera capable d'établir une connexion à des données et de les convertir en un format exploitable. Il sera également capable d'établir des liens entre différentes sources de données et de configurer les calculs nécessaires à l'analyse des données dans Excel.

Connaissances préalables

Les participants à ce cours doivent avoir une bonne maîtrise d'Excel et posséder déjà une connaissance approfondie des fonctions d'Excel.

Durée du cours

1 jour ou 2 x 0,5 jours

Contenu

- Intro
 - Qu'est-ce que Power Query ?
 - Source de données pour Power Query
 - Composants de Power Query
 - Types de données des colonnes
 - Que sont les "Steps"?
- Modifications
 - Remplacer les valeurs, supprimer des lignes/colonnes
 - Transformer les données
 - Fractionner les colonnes
 - Annuler la mise en forme des colonnes
 - Supprimer les majuscules et mettre en minuscules
 - Ajouter de nouvelles colonnes (colonne conditionnelle, colonne d'index, colonne personnalisée, etc.)
 - Effectuer des calculs
 - Trier et filtrer
 - Actualiser la requête (Refresh query)
 - Fermer et recharger
- Opérations sur les fichiers
 - Ajouter une nouvelle source
 - Utilisation des doublons et des références
 - Requête basée sur les dossiers
 - Fusionner les requêtes (Ajout et Fusion) (Append & Merge queries)
- Best practices
 - Utilisation des descriptions, des groupes, ...
- Utilisation de l'Advanced Editor

- Analyse de données avec un tableau croisé dynamique (Pivot Table)
 - Options d'importation de données
 - Actualiser la requête (Refresh query): manuelle & automatique