

Slimmer werken met Copilot in M365

Doelstelling

Op het einde van de cursus kan de cursist gebruik maken van Copilot in de Microsoft 365 omgeving. Om deze training optimaal te kunnen beleven, raden we aan om een laptop met een Copilot M365 of Copilot Pro abonnement mee te brengen naar de opleiding. Zonder dit kunt u zeker het programma volgen, maar u zal toch diverse functionaliteiten van Copilot niet zelf kunnen inoefenen tijdens de dag.

Doelgroep

Personen die dagelijks werken met M365 pakketten en meer wensen te weten over het efficiënt gebruik van Copilot.

Voorkennis

De deelnemers aan deze cursus moeten een praktische werkervaring hebben binnen de M365 omgeving.

Cursusduur

0,5 dag

Situering

Microsoft 365 (MS365) integreert kunstmatige intelligentie (AI) op diverse manieren om de productiviteit en samenwerking te verbeteren. AI-functies, zoals de intelligente assistent Microsoft Copilot, zijn ingebouwd in toepassingen zoals Word, Excel, PowerPoint en Outlook. Deze AI-functies helpen gebruikers bij het automatisch genereren van tekst, het analyseren van data, het maken van presentaties en het organiseren van e-mails. Ook ondersteunt AI geavanceerde zoekmogelijkheden, taalsuggesties en inzichten, waardoor taken sneller en efficiënter kunnen worden uitgevoerd. Dankzij AI worden repetitieve taken geautomatiseerd en kunnen gebruikers zich richten op complexere taken.

Inhoud

- **Inleiding**
 - Wat is Copilot?
 - Vergelijk met andere AI-tools zoals ChatGPT, DALL·E, Canva AI, Gemini, ...
- **Copilot in Windows & Edge & Portal**
- **Gebruik van Copilot in MS Teams**
 - Snelle berichten en reacties genereren.
 - Copilot kan u helpen berichten te schrijven in groeps- of privédiscussies.

- Het kan snelle antwoorden, uitnodigingen voor vergaderingen en professionele opmerkingen genereren.
- **Email optimalisatie met Copilot in Outlook**
 - Effectieve e-mails schrijven
Copilot kan de kwaliteit van uw e-mails verbeteren door duidelijkere, meer impactvolle bewoordingen voor te stellen. Het kan u ook helpen veelvoorkomende fouten te voorkomen.
- **Maken van documenten met Copilot in Word**
 - Genereer content voor rapporten, artikelen, etc.
Copilot kan uw coauteur zijn in Word. Het kan paragrafen, koppen, subkoppen en lijsten genereren voor uw documenten.
- **Data-analyse met Copilot in Excel**
 - Formules, grafieken en analyses.
Copilot kan Excel-formules genereren die voldoen aan uw behoeften. Het kan u ook helpen grafieken te maken en resultaten te interpreteren.
- **Krachtige presentatie maken met Copilot in PowerPoint**
 - Maak dia's en toespraken.
Copilot kan u helpen bij het maken van inleidingen, overgangen en conclusies.
- **Organiseren en notities nemen met Copilot in OneNote**
 - Maak secties, pagina's en lijsten.
Copilot kan koppen, subkoppen en to-do-lijsten genereren.
- **Werken met Copilot in Loop & Whiteboard**
 - Brainstormen en samenwerkingsideeën.
Copilot kan creativiteit stimuleren in brainstormsessies. Het kan ideeën, concepten en suggesties genereren om samenwerking te verbeteren.
- **Nieuwe (betalende) onderdelen**
 - Visual Creator, Agent, ...
 - Pages, Actions, Employee Self-Service Agent, Analytics, ...
 - Wat is Copilot Studio.
- **De toekomst van Copilot**